

На основу члана 15. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ“, бр.14/2009) и члана 30. и 50. Статута Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију од 24.септембра 2009.године на који је Оснивач – Извршно веће аутономне Покрајине Војводине дао сагласност Решењм број 023 – 00059/2009 од 30. децембра 2009. године

Управни одбор Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, на 10. седници, одржаној 13. јуна 2011.године донео је

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА ИНФОРМАТИВНОГ ЦЕНТРА ЗА ПОСЛОВНУ СТАНДАРДИЗАЦИЈУ И СЕРТИФИКАЦИЈУ

Члан 1.

У члану 4. Статута Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију од 30. 12. 2009.године на који је Оснивач – Извршно веће аутономне Покрајине Војводине дао сагласност Решењм број 023 – 00059/2009 од 30. 12. 2009. године, став 3. мења се и гласи:

„Седиште Центра је: Нови Сад, Булевар ослобођења 81. спрат X.“

Члан 2.

У члану 30. став 1. алинеја 5. мења се и гласи:

„-усваја извештај о пословању и извештај о финансијском пословању.“

Члан 3.

У члану 31. после става 5. додаје се став 6. који гласи:

„Изузетно у нарочито оправданим и хитним случајевима седница Управног одбора може се одржати електронским путем или путем телефона.“

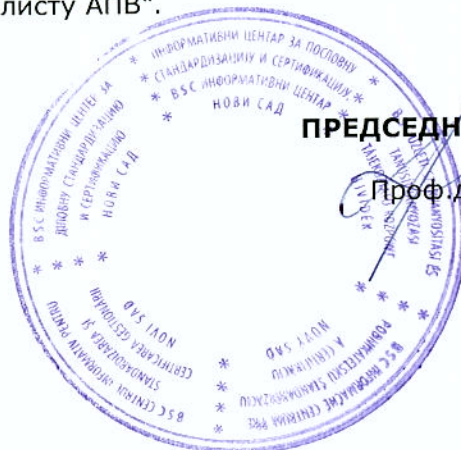
Члан 4.

У члану 38. после става 5. додаје се став 6. који гласи:

„Изузетно у нарочито оправданим и хитним случајевима седница Надзорног одбора може се одржати електронским путем или путем телефона.“

Члан 5.

Ове измене и допуне статута ступају на снагу даном давања сагласности Оснивча и објавиће се у „Службеном листу АПВ“.



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Проф. др Бато Камберовић

Образложење:

1. Правни основ

Правни основ за доношење ових измена и допуна Статута садржан је у члану 15. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ“, бр.14/2009) којим је регулисано да Управни одбор доноси Статут Центра и члану 30. и 50. Статута Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију од 24. септембра 2009. године којим је регулисано да Управни одбор Центра доноси Статут и друга општа акта и одлуке и да се измене и допуне Статута и других општих аката врше по поступку предвиђеном за њихово доношење.

2. Разлог за доношење акта

Чланом 4. Одлуке о оснивању Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију („Службени лист АПВ“, бр.14/2009) регулисано је да Оснивач обезбеђује Центру просторије потребне за рад. У том смислу оснивач је обезбедио пословни простор за рад Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију, у објекту на Булевару ослобођења 81. у новом Саду, на 10. спрату, површине 165,10 м², закључивањем Уговора о закупу пословног простора број 109-361-4/2011 од 15.04.2011. године између АПВ – управе за заједничке послове покрајинских органа Нови Сад и ДНЕВНИК Холдинг АД из Новог Сада.

Такође, због потребе решавања одређених питања из делокруга рада Управног и Надзорног одбора Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију по хитном поступку, овим изменама и допунама Статута предвиђена је и могућност одржавања седница електронским путем или телефонским путем

3. Процена потребних средстава за спровођење аката, начин и могућност њиховог обезбеђивања

За спровођење овог акта нису потребна средства.

4. Објашњење предложених решења

Чланом 1. врши се промена ближе адресе Информативног центра за пословну стандардизацију и сертификацију.

Чланом 2. врши се термилошко усклађивање.

Чланом 3. и 4. ставрају се услови да се у нарочито оправданим и хитним случајевима седнице Управног и Надзорног одбора могу одржати електронским путем или путем телефона.

5. Преглед прописа или аката који се мењају или допуњују

СТАТУТ ИНФОРМАТИВНОГ ЦЕНТРА ЗА ПОСЛОВНУ СТАНДАРДИЗАЦИЈУ И СЕРТИФИКАЦИЈУ

Члан 4.

Центар послује под називом: Информативни центар за пословну стандардизацију и сертификацију.

Скраћени назив Центра је: BSC Информативни центар.

~~Седиште Центра је: Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 25.~~

СЕДИШТЕ ЦЕНТРА ЈЕ: НОВИ САД, БУЛЕВАР ОСЛОБОЂЕЊА 81. СПРАТ X.

Члан 30.

Управни одбор обавља следеће послове:

- управља Центром и одговоран је за пословање Центра
- доноси Статут и друге опште акте и одлуке
- утврђује пословну политику
- доноси финансијски план
- у сваја извештај о пословању и завршни рачун
- УСВАЈА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ И ИЗВЕШТАЈ О ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ
- доноси Програм рада
- одлучује о коришћењу средстава, у складу са Законом
- доноси одлуке о статусним променама, у складу са Законом
- доноси План јавних набавки
- доноси Пословник о свом раду
- закључује Уговор о раду са директором
- одлучује о расподели добити у делу пословања Центра
- доноси инвестиционе планове
- одлучује о другим питањима и обавља и друге послове у оквиру делатности Центра, у складу са актом о оснивању, Законом и Статутом.

Члан 31.

Управни одбор ради у седницама.

Седнице Управног одбора сазива председник и руководи његовим радом, а у случају његове спречености потпредседник.

За пуноважно одлучивање потребно је присуство већине чланова Управног одбора.

Управни одбор одлучује јавним гласањем, ако не одлучи другачије.

Одлука је донета ако се за њу изјасни већина присутних чланова.

ИЗУЗЕТНО У НАРОЧИТО ОПРАВДАНИМ И ХИТНИМ СЛУЧАЈЕВИМА СЕДНИЦА УПРАВНОГ ОДБОРА МОЖЕ СЕ ОДРЖАТИ ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ ИЛИ ПУТЕМ ТЕЛЕФОНА.

Члан 38.

Надзорни одбор ради у седницама.

Седнице Надзорног одбора сазива председник и руководи његовим радом, а у случају његове спречености потпредседник.

Надзорни одбор одлучује јавним гласањем.

За пуноважно одлучивање потребно је присуство већине чланова Надзорног одбора.

Одлука је донета ако се за њу изјасни већина присутних чланова.

ИЗУЗЕТНО У НАРОЧИТО ОПРАВДАНИМ И ХИТНИМ СЛУЧАЈЕВИМА СЕДНИЦА НАДЗОРНОГ ОДБОРА МОЖЕ СЕ ОДРЖАТИ ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ ИЛИ ПУТЕМ ТЕЛЕФОНА